

REGULAMIN INTEGRACYJNEGO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA „ZACZAROWANY OŁÓWEK”

I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin został uchwalony w oparciu o Statut Przedszkola. Obowiązuje Rodziców i Personel, a jego celem jest określenie głównych ram funkcjonowania Niepublicznego Przedszkola „Zaczarowany Ołówek”.
2. Podpisanie przez Rodzica umowy o opiekę nad Dzieckiem oznacza akceptację sposobu kształtowania pracy w Przedszkolu i stosowanych metod wychowawczych, a także akceptację statutu i regulaminów obowiązujących w Przedszkolu.
3. Na potrzeby niniejszego Regulaminu słowo Rodzic oznacza także opiekuna prawnego Dziecka.

II. Rekrutacja do przedszkola

1. Przyjęcie Dziecka do Niepublicznego Przedszkola „Zaczarowany Ołówek” odbywa się w procesie rekrutacyjnym trwającym cały rok.
2. Przyjęcie Dziecka do przedszkola następuje na podstawie umowy cywilno- prawnej.
3. Pierwszeństwo w przyjęciu do Przedszkola na rok kolejny mają Dzieci uczęszczające do niego oraz ich rodzeństwo.

III. Zadania przedszkola

1. Wspomaganie indywidualnego rozwoju Dziecka.
2. Sprawowanie opieki nad wychowankami, zapewnienie im bezpiecznych warunków do nauki i rozwoju.
3. Współpraca z Rodzicami w zakresie niezbędnym dla rozwoju Dziecka.
4. Praca wychowawczo- dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona w oparciu o podstawę programową i program wychowania przedszkolnego wybrany spośród programów wpisanych do wykazu i dopuszczonych przez MEN oraz programów autorskich opracowanych przez nauczycieli przedszkola.
5. Wspomaganie rozwoju i edukacji Dzieci zgodnie z założeniami nowej podstawy programowej, których głównymi celami są:
 - wspomaganie Dzieci w rozwijaniu uzdolnień oraz kształtowanie czynności intelektualnych potrzebnych Dzieciom w codziennych sytuacjach i w dalszej edukacji;
 - budowanie systemu wartości, w tym wychowywanie Dzieci tak, żeby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe;
 - kształtowanie u Dzieci odporności emocjonalnej koniecznej do racjonalnego radzenia

sobie w nowych i trudnych sytuacjach, w tym także do łagodnego znoszenia stresów i porażek;

- rozwijanie umiejętności społecznych Dzieci, które są niezbędne w poprawnych relacjach z dziećmi i dorosłymi;
 - stwarzanie warunków sprzyjających wspólnej i zgodnej zabawie oraz nauce Dzieci o zróżnicowanych możliwościach fizycznych i intelektualnych;
 - troska o zdrowie Dzieci i ich sprawność fizyczną; zachęcanie do uczestnictwa w zabawach i grach sportowych;
 - budowanie dziecięcej wiedzy o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym oraz rozwijanie umiejętności prezentowania swoich przemyśleń w sposób zrozumiały dla innych;
 - wprowadzenie Dzieci w świat wartości estetycznych i rozwijanie umiejętności wypowiedzenia się poprzez muzykę, taniec, śpiew, małe formy teatralne oraz sztuki plastyczne;
 - kształtowanie u Dzieci poczucia przynależności społecznej (do rodziny, grupy rówieśniczej i wspólnoty narodowej) oraz postawy patriotycznej;
 - zapewnienie Dzieciom lepszych szans edukacyjnych poprzez wspieranie ich ciekawości, aktywności i samodzielności, a także kształtowanie tych wiadomości i umiejętności, które są ważne w edukacji szkolnej;
 - przygotowanie Dzieci do posługiwania się językiem obcym nowożytnym poprzez rozbudzanie ich świadomości językowej i wrażliwości kulturowej oraz budowanie pozytywnej motywacji do nauki języków obcych na dalszych etapach edukacyjnych.
6. Rozwijanie wrażliwości estetycznej, wyobraźni i fantazji Dzieci.
 7. Tworzenie warunków harmonijnego rozwoju fizycznego Dzieci oraz uczenie bezpiecznych i pro-zdrowotnych zachowań.
 8. Ubezpieczenie Dziecka od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków (NNW).
 9. Zapewnienie Dzieciom możliwości udziału w zajęciach dodatkowych, które mogą być finansowane ze środków przedszkola lub dodatkowych opłat ponoszonych przez Rodziców.

IV. Prawa dziecka

1. Dzieci w przedszkolu mają wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności do:
 - właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo- wychowawczo- dydaktycznego;
 - szacunku dla wszystkich jego potrzeb, życzliwego i podmiotowego traktowania oraz akceptacji jego osoby, takim, jakim jest;
 - ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej;
 - poszanowania własności;
 - indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa rozwoju;
 - pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć związanych z przykrymi i dotkliwymi zdarzeniami.

V. Prawa i obowiązki rodziców

Rodzice mają obowiązek:

1. Przestrzegania niniejszego regulaminu.
2. Przyrowadzania i odbierania Dziecka z przedszkola w godzinach pracy placówki.
3. Terminowego uiszczania odpłatności za pobyt Dziecka w przedszkolu.
4. Informowania o przyczynach nieobecności Dziecka (najpóźniej do godz.8.00) oraz niezwłoczne dostarczenie informacji o zatruciach pokarmowych i chorobach zakaźnych.
5. Informowania o wszelkich zmianach dotyczących danych personalnych.
6. Współdziałanie z kadrą przedszkola w sytuacjach trudnych dotyczących Dziecka.

Rodzice mają prawo do:

1. Zapoznania się z programem i zadaniami przedszkola.
2. Otrzymywania rzetelnych informacji na temat postępów, sukcesów i niepowodzeń swojego Dziecka.
3. Uzyskiwania porad i wskazówek od nauczycieli w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz doboru metod udzielania pomocy Dziecku.
4. Wyrażania i przekazywania Nauczycielowi oraz Dyrektorowi opinii na temat pracy przedszkola.

Rodzice i Nauczyciele zobowiązani są współdziałać ze sobą w celu:

1. Skutecznego oddziaływania wychowawczego na Dziecko i określania drogi jego indywidualnego rozwoju.

VI. Przyrowadzanie dzieci

1. Za bezpieczeństwo Dzieci w drodze do przedszkola i z przedszkola odpowiadają Rodzice.
2. Dziecko należy przyrowadzić do przedszkola najpóźniej do godziny 8:00 lub w dowolnym czasie, po uprzednim poinformowaniu przedszkola o późniejszym przybyciu Dziecka.
3. Nieobecność Dziecka należy zgłosić do 7:30 rano, w przeciwnym razie nie będzie odliczona opłata żywieniowa.
4. Nauczyciel bierze pełną odpowiedzialność za Dziecko od momentu jego wejścia do sali.
5. Rodzice, którzy zdecydują, że ich Dziecko będzie samodzielnie wchodziło do sali, biorą na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo Dziecka w czasie przechodzenia z szatni do sali.
6. Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo Dziecka pozostawionego przez Rodziców na terenie przedszkola, jeśli nie zostanie ono bezpośrednio przekazane opiekunowi.

VII. Odbieranie dzieci

1. Odbiór Dziecka z przedszkola jest możliwy wyłącznie przez Rodziców bądź inne osoby dorosłe przez nich upoważnione, które wypełniły formularz RODO.
2. Wydanie Dziecka innym osobom niż Rodzice może nastąpić tylko w przypadku pisemnego upoważnienia do odbioru Dziecka, podpisanego przez Rodziców.
3. Osoba upoważniona w momencie odbioru Dziecka ma obowiązek posiadać przy sobie dowód osobisty i na żądanie nauczycielki okazać go.
4. Nauczyciel w razie najmniejszych wątpliwości ma obowiązek sprawdzić zgodność danych osoby odbierającej Dziecko z przedszkola z dokumentem tożsamości.
5. W przypadku niezgodności danych nauczyciel ma obowiązek powiadomienia Rodziców i dyrektora placówki oraz nie wydanie Dziecka do wyjaśnienia sprawy.
6. Rodzice ponoszą odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo Dziecka odbieranego z przedszkola przez upoważnioną przez nich osobę.
7. Gdy Dziecko jest odbierane z ogrodu przedszkolnego, wymaga się od Rodziców, zgłoszenia odebrania Dziecka nauczycielowi.
8. Rodzice po odebraniu Dziecka są zobowiązani opuścić plac zabaw.
9. W przypadku pozostania Rodzica na placu przedszkolnym po odebraniu Dziecka (np. rozmowa rodzica z nauczycielem) nauczyciel nie odpowiada już za bezpieczeństwo Dziecka.
10. Dopuszcza się możliwość wydania Dziecka innej osobie niż wymienione w karcie zgłoszenia, po uprzednim przekazaniu takiej informacji przez Rodziców bezpośrednio nauczycielowi bądź dyrektorowi w formie pisemnej.
11. Odbieranie Dzieci przez osoby niepełnoletnie może odbywać się w szczególnie uzasadnionych przypadkach na wyraźne, pisemne oświadczenie woli Rodziców, w którym zrzekają się odpowiedzialności placówki.
12. Rodzice ponoszą pełną odpowiedzialność prawną za osobę niepełnoletnią odbierającą Dziecko.
13. Nauczyciel wydaje Dziecko każdemu z Rodziców.
14. Życzenie Rodziców dotyczące nieodbierania Dziecka przez jednego z nich musi być poświadczane orzeczeniem sądowym.
15. Za właściwe przestrzeganie zasad przyprawdzania i odbierania Dzieci są odpowiedzialni Rodzice oraz nauczyciel.
16. Nauczyciele sprawują opiekę nad Dzieckiem od chwili przejęcia go od osoby przyprawdzającej, aż do momentu przekazania Dziecka Rodzicom lub upoważnionej osobie.

VIII. Postępowanie w przypadku nie odebrania dziecka

1. Dzieci powinny być odbierane z przedszkola najpóźniej do godziny 18:00.
2. W przypadku braku możliwości odebrania Dziecka z przedszkola (w godzinach pracy przedszkola – sytuacje losowe) Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do

telefonicznego poinformowania o zaistniałej sytuacji oraz do uzgodnienia innego sposobu odebrania Dziecka.

3. Gdy Dziecko nie zostanie odebrane po upływie czasu pracy przedszkola, nauczyciel jest zobowiązany telefonicznie powiadomić Rodziców o zaistniałej sytuacji.
4. W przypadku nie odebrania Dziecka do godziny 18:00 Rodzic zobowiązany będzie do uiszczenia opłaty w wysokości 50 zł za każde rozpoczęte pół godziny.
5. Jeśli pod wskazanymi przez Rodziców numerami telefonów nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu opiekunów, nauczyciel oczekuje z Dzieckiem w placówce przez pół godziny. Po upływie tego czasu powiadamia dyrektora, który podejmuje decyzję o:
 - Powiadomieniu policji w celu podjęcia dalszych działań przewidzianych prawem, łącznie z umieszczeniem Dziecka w pogotowiu opiekuńczym,
 - Odprowadzeniu Dziecka do domu, jeśli Rodzice są w domu i z obserwacji wynika, że mogą sprawować opiekę nad dzieckiem.

IX. Postępowanie w szczególnych przypadkach dotyczących odbioru dziecka

1. Nauczycielka ma obowiązek odmowy wydania Dziecka z przedszkola w przypadku, gdy stan osoby odbierającej budzi jej niepokój w zakresie: trzeźwości, wpływu substancji odurzających bądź zachowań agresywnych, mających wpływ na bezpieczeństwo Dziecka.
2. Nauczycielka ma obowiązek odizolowania Dziecka od opiekuna budzącego jej niepokój, jak również poinformować o zaistniałej sytuacji dyrektora i innego opiekuna.
3. W przypadku, gdy sytuacja zgłaszania się po Dziecko Rodzica w stanie nietrzeźwości powtórzy się, dyrektor powiadamia policję, terenowy ośrodek pomocy społecznej i wydział rodzinny sądu rejonowego.

X. Zdrowie dziecka

1. Do przedszkola przyprowadzane są tylko Dzieci zdrowe.
2. Jeżeli stan zdrowia Dziecka budzi niepokój Nauczyciel ma prawo odmówić przyjęcia Dziecka do przedszkola i zażądać zaświadczenia od lekarza o treści „Dziecko jest zdrowe, może uczęszczać do przedszkola”.
3. Przedszkole nie prowadzi opieki medycznej. Odpowiedzialność za wykonanie w odpowiednim terminie wszelkich zabiegów i procesów medycznych związanych ze zdrowiem Dzieci między innymi szczepień ochronnych, spoczywa na Rodzicach.
4. Nie praktykujemy podawania Dzieciom leków.
5. W przypadku kataru i kaszlu alergicznego Rodzice zobowiązani są przedstawić stosowne zaświadczenie od lekarza alergologa z wyszczególnieniem rodzaju alergii.
6. W przypadku alergii pokarmowej, obowiązkiem Rodzica jest dostarczenie pełnej listy produktów uczulających dziecko.

7. Obowiązkiem Rodzica, w przypadku atopowego zapalenia skóry i alergii wziewnych, jest dostarczenie preparatów i instrukcji postępowania w przypadku wystąpienia objawów.
8. Obowiązkiem opiekuna jest przestrzeganie diety Dzieci alergicznych i metod postępowania, pod warunkiem, że zostało to pisemnie zgłoszone przez Rodziców.
9. Obowiązkiem Nauczyciela jest natychmiastowe powiadomienie Rodziców, o złym stanie zdrowia Dziecka. Rodzic jest wówczas zobowiązany w trybie natychmiastowym do odebrania Dziecka i skonsultowania się z lekarzem.

XI. Postanowienia końcowe

1. Każde Dziecko ma przypisane mu miejsce w szatni, półkę w sali oraz własny leżak z pościelą.
2. W przedszkolu jest wyznaczony czas na odpoczynek Dzieci
3. W okresie szkolnych ferii zimowych oraz w miesiącach lipiec i sierpień, opieka nad Dziećmi może być świadczona w ramach jednej lub dwóch grup, w zależności od liczby Dzieci.
4. W przypadku, gdy przedszkole będzie organizowało uroczystość wymagającą większego nakładu środków finansowych (np. kupna prezentów wszystkim wychowankom) tak jak to jest w przypadku obchodów Dnia Dziecka, Mikołajek, Wigilii itp. istnieje możliwość dodatkowej zbiórki pieniędzy.